



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ -
ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ - ΑΓ. ΘΕΟΔΩΡΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

ΠΡΑΚΤΙΚΟ 22

Α Π Ο Φ Α Σ Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ 247/2015

ΘΕΜΑ 5^ο: Διάθεση πίστωσης για την εκτέλεση της προμήθειας οικοδομικών υλικών, έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της υπ' αριθμ. 26/2015 σχετικής μελέτης και κατάρτιση των όρων πρόχειρου διαγωνισμού.

Στο Λουτράκι και στο Δημοτικό Κατάστημα (Ιάσονος & Εθν. Αντιστάσεως) σήμερα την 29^η του μηνός Ιουλίου, του έτους 2015, ημέρα της εβδομάδος Τετάρτη και ώρα 14:00 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, μετά την υπ' αριθμ. 13648/24-07-2015 πρόσκληση του Προέδρου κ. Γεωργίου Αλκ. Γκιώνη - Δημάρχου, η οποία νόμιμα κι εμπρόθεσμα επιδόθηκε σε κάθε ένα μέλος της, προκειμένου να συζητήσει και να αποφασίσει στα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου επτά (7) μελών της Οικονομικής Επιτροπής βρέθηκαν παρόντα πέντε (5), ο κ. Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Π α ρ ό ν τ ε ς : 1. Γεώργιος Αλκ. Γκιώνης - Δήμαρχος - Πρόεδρος, 2. Βλάσσης Ευάγγελος, 3. Στάμου Γεώργιος, 4. Γεωργίου Χαράλαμπος, 5. Ράτης Σπυριδών.

Α π ό ν τ ε ς : 1. Παντελέου Κων/νος, 2. Δόσχορης Κων/νος.

Επί του 5^{ου} θέματος ο κ. Πρόεδρος έθεσε υπόψη των μελών της Οικονομικής Επιτροπής τον οικείο φάκελο, στον οποίο περιλαμβάνονται τα εξής:

1. Η υπ' αριθμ. 26/2015 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών (Τμήμα Τεχνικό) του Δήμου η οποία αφορά την προμήθεια οικοδομικών υλικών απαραίτητων για εργασίες μικρής κλίμακας που θα εκτελεστούν από το εργατεχνικό προσωπικό του Δήμου μας, προϋπολογισμού δαπάνης 43.149,50 € και προστιθέμενου του ΦΠΑ 23% εξ € 9.924,38 €, συνολικής δαπάνης 53.073,88 €.

2. Ο δημοτικός προϋπολογισμός τρέχοντος έτους στον οποίο προβλέπεται πίστωση 42.581,97 για προμήθεια οικοδομικών υλικών & υλικών συντήρησης και επισκευής λοιπών εγκ/σεων Δ.Ε. Λουτρακίου-Περαχωράς Κ.Α. 30-6662.003, το οποίο αποτελεί όριο πληρωμής για το 2015

3. Η υπ' αριθμ. 152/2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία δεσμεύεται για εγγραφή στο δημοτικό προϋπολογισμό, έτους 2016, του υπολοίπου ποσού 10.491,91 €, της προϋπολογισθείσας πίστωσης για την εν θέματι προμήθεια

4. Η υπ' αριθμ. Α-356/24-07-2015 πρόταση ανάληψης υποχρέωσης για δέσμευση ποσού 42.581,97 € σε βάρος του Κ.Α. 30-6662.003 του σκέλους των εξόδων τρέχοντος δημοτικού προϋπολογισμού για την προμήθεια διαφόρων οικοδομικών υλικών.

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη της τα ανωτέρω, τις διατάξεις του άρθρου 209 του Νόμου 3463/2006 σύμφωνα με τις οποίες οι προμήθειες των Ο.Τ.Α. διενεργούνται με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ, μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων μεταξύ των μελών της

Α π ο φ α σ ί ζ ε ι - Ο μ ό φ ω ν α

1. Διαθέτει πίστωση ποσού 42.581,97 € σε βάρος των Κ.Α. 30-6662.003 του σκέλους των εξόδων τρέχοντος δημοτικού προϋπολογισμού, για την κάλυψη της δαπάνης εκτέλεσης προμήθειας οικοδομικών υλικών.

2. Εγκρίνει τον τρόπο εκτέλεσης της ανωτέρω προμήθειας κατόπιν διεξαγωγής πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

3.Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθμ. 26/2015 μελέτης της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, καθώς και τους όρους διακήρυξης πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας, προϋπολογισμού δαπάνης 43.149,50 € και προστιθεμένου του ΦΠΑ 23% εξ € 9.924,38 συνολικής δαπάνης 53.073,88€, οι οποίοι έχουν ως ακολούθως:

ΑΡΘΡΟ 1

Όνομα – Διεύθυνση της Υπηρεσίας που συνάπτει τη Σύμβαση

Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Η Υπηρεσία που θα συνάψει τη σύμβαση για την εκτέλεση της ως άνω προμήθειας είναι ο Δήμος Λουτρακίου-Περαχώρας-Αγίων Θεοδώρων που έχει την έδρα της στο Λουτράκι, Ιάσωνος 1, τηλ: 2744069000.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **10^η** του μήνα **Αυγούστου** του έτους **2015** ημέρα **Δευτέρα** στα γραφεία του Δήμου Λουτρακίου-Περαχώρας-Αγίων Θεοδώρων Ιάσωνος 1 (2^{ος} όροφος) ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής του Δήμου σύμφωνα με τον ΕΚΠΟΤΑ. Ώρα έναρξης του διαγωνισμού ορίζεται η **9:00 π.μ.** και ώρα λήξης παραλαβής των προσφορών η **9:30 π.μ.** Η παραλαβή των προσφορών μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης αν η παράδοση προσφορών που έχει έγκαιρα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των ενδιαφερομένων.

ΑΡΘΡΟ 2

Σύστημα Διαγωνισμού – Προϋπολογισμός – Εγγύηση συμμετοχής

Η προμήθεια των Οικοδομικών υλικών για το Δήμο Λουτρακίου-Περαχώρας-Αγίων Θεοδώρων θα διεξαχθεί με πρόχειρο διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή του προϋπολογισμού. Ο προϋπολογισμός της προμήθειας είναι **53.073,88 €** με τον Φ.Π.Α.23%, με όριο πληρωμής για το 2015 το ποσό των 42.581,97€. Η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό δεν απαιτείται, σύμφωνα με το άρθρο 157 του ν. 4281/2014.

Το έργο χρηματοδοτείται εξ ολοκλήρου από πόρους του Δήμου.

Η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των **43.149,50 €** , πλέον ΦΠΑ 23%.

Ειδικότερα:

- ο 1^{ος} ενδεικτικός προϋπολ. ανέρχεται στο ποσόν των 14.450,00 € πλέον ΦΠΑ,
 - ο 2^{ος} ενδεικτικός τμηματικός προϋπολ. ανέρχεται στο ποσόν των 11.991,50 € πλέον ΦΠΑ
 - ο 3^{ος} ενδεικτικός τμηματικός προϋπολ. ανέρχεται στο ποσόν των 8.888 € πλέον ΦΠΑ,
 - ο 4^{ος} ενδεικτικός τμηματικός προϋπολ. ανέρχεται στο ποσόν των 7.820,00 € πλέον ΦΠΑ
- Θα βαρύνει τις πιστώσεις του Κ.Α.: 30-6662.003

ΑΡΘΡΟ 3

Συμμετοχή στο διαγωνισμό

Για την ανάληψη προμηθειών των Ο.Τ.Α. μπορεί να εκδηλώσει ενδιαφέρον κάθε προμηθευτής, ο οποίος είναι εγγεγραμμένος στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο. Επίσης, δίδεται η δυνατότητα συμμετοχής συνεταιρισμών και ενώσεων προμηθευτών. Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα. Παρέχεται όμως η δυνατότητα υποβολής των τεχνικών στοιχείων της προσφοράς και πιστοποιητικών ISO/CE στην Αγγλική γλώσσα.

1. Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:

- α. Έλληνες και αλλοδαποί προμηθευτές.
 - β. Ημεδαπά και αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα.
 - γ. Συνεταιρισμοί.
 - δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
2. Όσοι συμμετέχουν οφείλουν να αποδείξουν με στοιχεία:
- α. Τη φερεγγυότητά τους.
 - β. Την επαγγελματική τους αξιοπιστία.
 - γ. Τη χρηματοπιστωτική και οικονομική τους κατάσταση.
 - δ. Τις τεχνικές τους δυνατότητες.

Στο διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος αναγνωρισμένα φυσικά και νομικά πρόσωπα που ασχολούνται με την παραγωγή, εμπορία και διάθεση των ειδών ως αυτά αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση πιστοποιητικού εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της διακήρυξης αυτής και ότι αποδέχεται όλους τους

όρους ανεπιφύλακτα. Η επίδοση της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες της προμήθειας ως και τα συμβατικά στοιχεία της αντίστοιχης μελέτης.

Όσοι προμηθευτές επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, οφείλουν να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού:**

1. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

α. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι:

- δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

β. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.). Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την Ε.Π.Ε. και Α.Ε. θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει την έδρα της. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή, τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται μαζί με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

γ. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με πιστοποίηση της εγγραφής τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

α. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι:

- δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού. Οι διατάξεις του εδαφίου (δ) που αφορούν τους έλληνες πολίτες, ισχύουν και στην περίπτωση αυτή.

γ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, σχετικά με την εγγραφή τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

3. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Η ΑΛΛΟΔΑΠΑ

Όλα τα δικαιολογητικά των προηγούμενων περιπτώσεων, με διαφοροποίηση όσον αφορά το απόσπασμα ποινικού μητρώου.

Όταν συμμετέχουν εταιρείες υποχρέωση προσκόμισης αποσπάσματος ποινικού μητρώου έχουν οι διοικούντες ή νομίμως εκπροσωπούντες αυτές. Η νόμιμη εκπροσώπηση προκύπτει από το καταστατικό της εταιρείας.

4. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

α. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

β. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

5. ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)

α. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με άρθρο 8 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

β. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (Μ.Μ.Ε.) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς, στους οποίους μετέχουν και επιχειρήσεις εσωτερικού ή εξωτερικού. Το ποσοστό των Μ.Μ.Ε. ή των παραγωγικών αστικών συνεταιρισμών στις εργασίες που θα εκτελεστούν, πρέπει να είναι μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να προσκομισθεί μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

γ. Οι Μ.Μ.Ε. εκτός των παραπάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ., από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για την χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο Διοικητής της Τράπεζας Ελλάδος.

6. Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητα, η επαγγελματική αξιοπιστία, η χρηματοπιστωτική και οικονομική γενικότερα κατάσταση των συμμετασχόντων, **οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού από το διαγωνισμό, τα ακόλουθα:**

α. Υπεύθυνη δήλωση ότι έλαβαν γνώση των όρων της μελέτης, της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται. Στην περίπτωση αυτή, ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

β. Υπεύθυνη δήλωση όπου να δηλώνεται η χώρα προέλευσης των τελικών προσφερόμενων ειδών. Επίσης, εφόσον μεσολαβεί στάδιο επεξεργασίας και τυποποίησης-συσκευασίας του προϊόντος πρέπει να δηλωθεί το εργοστάσιο, στο οποίο γίνεται η επεξεργασία, η διαδικασία τυποποίησης – συσκευασίας, καθώς και ο τόπος εγκατάστασής του.

Προσφορά στην οποία δεν υπάρχει η παραπάνω δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Μετά την υποβολή της προσφοράς απαγορεύεται η αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε. Εάν διαπιστωθεί από το Δήμο ανυπαρξία του εργοστασίου που δηλώθηκε με την προσφορά, τότε αυτή απορρίπτεται και η σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου κοινοποιείται στο Υπουργείο Ανάπτυξης – Γενική Γραμματεία Εμπορίου για την επιβολή ποινής αποκλεισμού του δηλώσαντος από διαγωνισμούς των Ο.Τ.Α. και του Δημοσίου για ορισμένο χρονικό διάστημα.

Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας και μετά από γνώμη της επιτροπής αξιολόγησης, μπορεί να εγκριθεί η αλλαγή του εργοστασίου με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

γ. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία να βεβαιώνεται ότι η επιχείρηση του συμμετέχοντος νομικού προσώπου δεν λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών.

δ. Υπεύθυνη Δήλωση διαγωνιζόμενου ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

ε. Υπεύθυνη Δήλωση διαγωνιζόμενου με την οποία να βεβαιώνεται ότι δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τη συνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της προς τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα, καθώς και εάν η επιχείρηση έχει υποπέσει στο παράπτωμα ψευδούς δήλωσης ή και ανακριβών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από το Δήμο.

στ. Υπεύθυνη Δήλωση καθώς και για την ποιότητα των προϊόντων της επιχείρησης, προσκομίζοντας παραστατικά πιστοποιητικών ποιότητας – εφόσον υπάρχουν – των προϊόντων, που να επιβεβαιώνουν τήρηση προδιαγραφών προτύπων.

ζ. Υπεύθυνη Δήλωση με την οποία να βεβαιώνεται ότι ο προσφέρων καταθέτει προσφορά οικονομική και τεχνική για όλα τα είδη όπως αυτά περιγράφονται στην μελέτη.

η. Υπεύθυνη δήλωση περί προσκόμισης του δείγματος ή των δειγμάτων, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο κατά την φάση της αξιολόγησης της αρμόδιας Επιτροπής, ενώπιον της.

Εφόσον τα παραπάνω έγγραφα, δηλώσεις και πιστοποιητικά δεν είναι πλήρη, η προσφορά θεωρείται ελλιπής και δεν λαμβάνεται υπόψη. Στην περίπτωση αυτή επιστρέφεται, χωρίς να ανοιχθεί ο σφραγισμένος φάκελος που περιέχει την κυρίως προσφορά.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Για τους προμηθευτές, που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος.

Επιστάται ιδιαίτερα η προσοχή όσων θα πάρουν μέρος στο διαγωνισμό ότι οι προσφορές κατατίθενται αυτοπροσώπως. Οι Ανώνυμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης και οι Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στο διαγωνισμό, περισσότερες από μία (1) εταιρείες, ή ένωση προμηθευτών ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρεία, συνεταιρισμό ή και ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μία, με την οποία θα συμμετάσχει στο διαγωνισμό. Επίσης, δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό για λογαριασμό του, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.

Οι απαιτούμενες υπεύθυνες δηλώσεις οφείλουν να φέρουν ημερομηνία συμπλήρωσης και ημερομηνία βεβαίωσης του γνησίου της υπογραφής, οι οποίες δεν απαιτείται να συμπίπτουν μεταξύ τους, ούτε με την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Επισημαίνεται ότι τα ξενόγλωσσα έγγραφα υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο και επισυνάπτεται επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 4

Αντικείμενο της προμήθειας

Η προμήθεια περιλαμβάνει: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ Δ.Ε. ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ- ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ

ΑΡΘΡΟ 5

Ισχύουσες διατάξεις

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού, η ανάθεση και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις παρακάτω διατάξεις:

- Αριθμ. 11389/8-3-1993 Απόφαση του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών των ΟΤΑ».
- Αριθμ. 27874/27/8-6-1993 Εγκύκλιος του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. «Κοινοποίηση απόφασης του ΥΠ.ΕΣ. περί του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.».
- Αριθμ. 40662/39/10-9-1993 Εγκύκλιος του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. «Οδηγίες για την εφαρμογή των αριθμ. 11389/93 και 26625/93 αποφάσεων του ΥΠ.ΕΣ. περί του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.».
- Αριθμ. 55278/53/22-11-1993 Εγκύκλιος του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. «Οδηγίες για την εφαρμογή των αριθμ. 11389/93 και 26625/93 αποφάσεων του ΥΠ.ΕΣ. περί του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.».
- Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Αριθμ. 22589/10/18-5-1995 Εγκύκλιος του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. «Αποστολή του Ν. 2286/1995 και των αριθμών και των αριθμ. Π1/622/13-3-1995 και Π1/617/14-3-1995 αποφάσεων του Υφυπουργού Εμπορίου».
- Αριθμ. Π1/5788/19-10-1999 έγγραφο του Υπουργείου Ανάπτυξης «υποχρεωτική δημοσίευση περιλήψεων διακηρύξεων διαγωνισμών προμηθειών στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως».
- Ανακοίνωση του Εθνικού Τυπογραφείου σχετικά με τις διακηρύξεις.
- Αριθμ. Δ17α/02/80/Φ.1.3./22-10-1999 εγκύκλιος του Υ.Π.Ε.Χ.Ω.Δ.Ε. «Προσυμβατικός έλεγχος συμβάσεων και δημοσίευση διακηρύξεων σχετικών με τα δημόσια έργα».
- Αρθρο 157 του ν. 4281/2014

ΑΡΘΡΟ 6

Σειρά ισχύος τευχών δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος των παραπάνω τευχών καθορίζεται ως εξής:

1. Διακήρυξη δημοπρασίας
2. Γενική-Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
3. Προϋπολογισμός προσφοράς

ΑΡΘΡΟ 7

Παραλαβή στοιχείων διαγωνισμού

Τα τεύχη του διαγωνισμού θα αναρτηθούν στην ηλεκτρονική σελίδα του Δήμου: <http://www.loutraki-agioitheodoroi.gr/> και θα δίδονται στους ενδιαφερόμενους ή σε εκπροσώπους τους από το Δήμο Λουτρακίου-Περαχώρας-Αγίων Θεοδώρων (Ιάσονος 1 τηλ:2744069000 φαξ:2744062170). Τα τεύχη του διαγωνισμού είναι τα εξής:

- α) Τεχνική Έκθεση.
- β). Ενδεικτικοί Προϋπολογισμοί
- γ) Συγγραφή υποχρεώσεων
- δ) Διακήρυξη Δημοπρασίας
- ε) Έντυπα προσφορών

ΑΡΘΡΟ 8

Προθεσμία εκτέλεσης της προμήθειας

Η παραλαβή των υλικών θα γίνει τμηματικά και ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες του Δήμου Λουτρακίου - Περαχώρας - Αγίων Θεοδώρων ύστερα από έγγραφη ειδοποίηση. Ο Δήμος Λουτρακίου - Περαχώρας - Αγίων Θεοδώρων δεν είναι υποχρεωμένος να απορροφήσει στο σύνολο τα είδη του προϋπολογισμού. Ο χρόνος παράδοσης του υπό προμήθεια υλικών ορίζεται σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες στον τόπο εκτέλεσης των εργασιών κάθε φορά, ή και σε διαφορετικά σημεία σύμφωνα με το που εκτελούνται εργασίες από το συνεργείο του δήμου.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει τα υλικά μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση και μέχρις εξάντλησης των ποσοτήτων.

ΑΡΘΡΟ 9

Τρόπος κατάθεσης προσφορών

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέχρι την **10-08-2015** και ώρα **9:00 π.μ.**
2. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό.
3. Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται στο Δήμο Λουτρακίου-Περαχώρας-Αγίων Θεοδώρων με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη. Προσφορές που αποστέλλονται με ταχυδρομείο ή με εταιρείες ταχυμεταφορών πρέπει να καταφθάνουν στην Υπηρεσία μέχρι και μία ημέρα πριν τη διεξαγωγή του διαγωνισμού.
4. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης δεν λαμβάνονται υπόψη.
5. Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.
6. **Ο φάκελος της κάθε προσφοράς** πρέπει να αναγράφει με ευκρίνεια:
 - α) τη λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα
 - β) το όνομα του Δήμου που διενεργεί την προμήθεια (Δήμος Λουτρακίου-Περαχώρας-Αγίων Θεοδώρων)
 - γ) τον αριθμό της διακήρυξης
 - δ) την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
 - ε) τα στοιχεία του αποστολέα προμηθευτή

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο σε δύο (2) αντίγραφα (πρωτότυπο και ένα αντίγραφο), ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρθηκαν στην προηγούμενη παράγραφο. Προσφορές που είναι ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

Στον κύριο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής.

Τα τεχνικά και τα υπόλοιπα στοιχεία της προσφοράς, όπως κατατάσσονται στις ομάδες, τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κύριο φάκελο με την ένδειξη «τεχνική προσφορά». Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «οικονομική προσφορά», ο οποίος πρέπει να είναι μέσα στον κύριο φάκελο.

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα αναγράφουν όσα και ο κύριος φάκελος. Η προσφορά πρέπει να συνταχθεί με τον τρόπο, την τάξη και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στα συμβατικά τεύχη.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 10

Φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής στο διαγωνισμό

Οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές για να έχουν τη δυνατότητα συμμετοχής σε διαγωνισμούς των Ο.Τ.Α. μαζί με την προσφορά τους πρέπει να προσκομίσουν:

α) Βεβαίωση εγγραφής στο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο.

β) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι:

- Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

- Δεν υπάρχει καταδίκη για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

γ) Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις ασφαλιστικές τους υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

δ) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού δεν έχουν φορολογικές εκκρεμότητες και καμία οφειλή προς το δημόσιο ή τους Ο.Τ.Α. Όταν συμμετέχει συνεταιρισμός πρέπει να υποβάλλει και βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές τουλάχιστον για ενενήντα (90) ημέρες από την επομένη ημέρα του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που αποδέχτηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.

Απορρίπτεται ως απαράδεκτη όποια προσφορά ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται από τη διακήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 11

Τρόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Η διαδικασία του διαγωνισμού θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ως εξής:

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος την ημερομηνία και την ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται και σφραγίζονται από την επιτροπή.

2. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών αποσφραγίζονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. Όσες προσφορές δεν

κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται οι δε ενδιαφερόμενοι ειδοποιούνται εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 12

Αξιολόγηση προσφορών

Η κατάταξη των προσφορών για την επιλογή των καταλληλότερων προς προμήθεια υλικών, θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή του προϋπολογισμού.

ΑΡΘΡΟ 13

Ενστάσεις

Πριν την υπογραφή της σύμβασης μπορούν να υποβληθούν οι παρακάτω ενστάσεις:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού.

Υποβάλλεται στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου μέσα στο μεσοδιάστημα από την τελευταία δημοσίευση και την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή.

Υποβάλλεται στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου του διαγωνισμού.

3. Κατά αποφάσεων των συλλογικών οργάνων των Ο.Τ.Α.

Μπορεί να υποβληθεί εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης στους ενδιαφερομένους.

ΑΡΘΡΟ 14

Έγκριση – Ακύρωση – Μερική επανάληψη του διαγωνισμού

1. Το πρακτικό του διαγωνισμού (ανακήρυξη του Αναδόχου), το σύνολο των προσφορών, οι τυχόν ενστάσεις που θα υποβληθούν και οι αποφάσεις της επιτροπής πάνω στις ενστάσεις, καθώς και η αιτιολογημένη έκθεση της επιτροπής με το αποτέλεσμα του διαγωνισμού υποβάλλονται στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λουτρακίου-Περαχώρας-Αγίων Θεοδώρων, το οποίο αποφαινεται για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

2. Η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Λουτρακίου-Περαχώρας- Αγίων Θεοδώρων δικαιούται να κρίνει το αποτέλεσμα ασύμφορο και να επαναλάβει τον διαγωνισμό με τους ίδιους όρους ή νέους, χωρίς να προκύπτει οποιοδήποτε δικαίωμα ή αξίωση αυτών που πήραν μέρος στον διαγωνισμό.

3. Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός ματαιωθεί, είτε γιατί δεν υπάρχει καμία συμμετοχή ή γιατί δεν θα μετέχει ικανός αριθμός μειοδοτών ή γιατί οι προσφορές απορριφθούν, επειδή είναι απαράδεκτες ή ασύμφωρες, ο Δήμος Λουτρακίου-Περαχώρας-Αγίων Θεοδώρων δικαιούται ή να επαναλάβει τον διαγωνισμό ή να προχωρήσει σε άλλους τρόπους υλοποίησης της προμήθειας όπως ορίζει ο νόμος.

ΑΡΘΡΟ 15

Υπογραφή της σύμβασης

Ο Δήμος Λουτρακίου-Περαχώρας-Αγίων Θεοδώρων θα ενημερώσει σχετικά τον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και η ίδια σύμβαση που θα υπογραφεί στη συνέχεια έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο προμηθευτής υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία που του κοινοποιείται η ανακοίνωση να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας μαζί με την εγγύηση καλής εκτέλεσης και τα παρακάτω πρωτότυπα αποδεικτικά:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

- Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Έχει όμως τη δυνατότητα να προσέλθει για να προσυπογράψει τη σχετική σύμβαση το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Όμως αυτό δεν μεταθέτει την ημερομηνία παράδοσης των υλικών, η οποία αρχίζει μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Αν η

σύμβαση υπογράφεται σε χρονικό διάστημα μικρότερο του δεκαημέρου, ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 16

Κήρυξη του προμηθευτή έκπτωτου

Ο ανάδοχος της προμήθειας κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης όταν:

α) δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στο χρονικό διάστημα που του ορίστηκε
β) δεν παραδίδει τα υλικά ή δεν αντικαθιστά εντός του συμβατικού χρόνου αυτά που κρίθηκαν ελαττωματικά ή μη αποδεκτά με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές.

Δεν μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος ο προμηθευτής όταν μετά την κατακύρωση ή την υπογραφή της σύμβασης καθυστερεί την παράδοση των ειδών είτε για λόγους ανωτέρας βίας που δεν οφείλονται σε δική του υπαιτιότητα είτε με ευθύνη του Ο.Τ.Α.

ΑΡΘΡΟ 17

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ζητείται από τον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η απευθείας ανάθεση της προμήθειας. Αντιστοιχεί σε ποσοστό **5 %** της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α. .

Κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού. Σε περίπτωση τμηματικής παράδοσης και παραλαβής των υλικών αποδεδειγμένα μέρος του ποσού που αναλογεί στην ποσότητα που παραλήφθηκε μετά από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

ΑΡΘΡΟ 18

Χρόνος εγγύησης

Ο χρόνος εγγύησης της προμήθειας θα καθορισθεί στις προσφορές των διαγωνιζομένων, δεν μπορεί όμως να είναι μικρότερος από 1 έτος.

ΑΡΘΡΟ 19

Δημοσίευση

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία του Δήμου καθώς στην ηλεκτρονική σελίδα του Δήμου: <http://www.loutraki-agioitheodoroi.gr>

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο.

Η περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων των Δημοτικών Καταστημάτων και θα δημοσιευθεί, όπως προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία, σε μία ημερήσια εφημερίδα, ήτοι την «Κορινθιακή Ημέρα» και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό **247/2015**.

Ο Δήμαρχος - Πρόεδρος
της Οικονομικής Επιτροπής

Γεώργιος Αλκ. Γκιώνης

Τα Μέλη
Βλάσσης Ευάγγελος

Γεωργίου Χαράλαμπος

Ράτης Σπυρίδων

Στάμου Γεώργιος